



ระเบียบวิทยาลัยบัณฑิตเอเชีย
ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษา
พ.ศ. ๒๕๖๘

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงระเบียบ ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษา ให้สอดคล้องกับประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษาในระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการศึกษา เรื่อง แนวทางการดำเนินงานคลังหน่วยกิตในระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ และข้อบังคับวิทยาลัยบัณฑิตเอเชีย ว่าด้วยคลังหน่วยกิต พ.ศ. ๒๕๖๖ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๔๓ (๑)-(๑๓) แห่งพระราชบัญญัติสถาบันอุดมศึกษาเอกชน พ.ศ. ๒๕๔๖ ประกอบกับมติสภาวิทยาลัยบัณฑิตเอเชีย ในคราวประชุมครั้งที่ 2 เมื่อวันที่ 26 มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘ จึงออกระเบียบไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบวิทยาลัยบัณฑิตเอเชีย ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๘

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๘ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก

(๑) ระเบียบวิทยาลัยบัณฑิตเอเชีย ว่าด้วยการเทียบโอนผลการเรียน พ.ศ. ๒๕๕๒

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“วิทยาลัย” หมายความว่า วิทยาลัยบัณฑิตเอเชีย

“สภาวิทยาลัย” หมายความว่า สภาวิทยาลัยบัณฑิตเอเชีย

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีวิทยาลัยบัณฑิตเอเชีย

“คณะ” หมายความว่า หน่วยงานภายในวิทยาลัยบัณฑิตเอเชียที่มีการประกาศแบ่งส่วนงานเป็นคณะ หรือส่วนงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะในสังกัดวิทยาลัยบัณฑิตเอเชียที่จัดการเรียนการสอนด้วย

“คณะกรรมการประจำคณะ” หมายความว่า คณะกรรมการภายในประจำคณะ

“คณะกรรมการเทียบโอนระดับวิทยาลัย” หมายความว่า คณะกรรมการเทียบโอนระดับวิทยาลัย วิทยาลัยบัณฑิตเอเชีย

“คณะกรรมการเทียบโอนระดับหลักสูตร” หมายความว่า คณะกรรมการเทียบโอนระดับหลักสูตรในหลักสูตรที่มีการขอเทียบโอน วิทยาลัยบัณฑิตเอเชีย

“สถาบันการศึกษาอื่น” หมายความว่า สถาบันอุดมศึกษาหรือสถาบันการศึกษาที่เปิดสอนต่ำกว่าระดับอุดมศึกษาที่กระทรวงศึกษาธิการรับรอง

“การศึกษาในระบบ” หมายความว่า การศึกษาที่กำหนดจุดมุ่งหมาย วิธีการศึกษา หลักสูตร

ระยะเวลาของการศึกษา การวัดและประเมินผล ซึ่งเป็นเงื่อนไขของการสำเร็จการศึกษาที่แน่นอน

“การศึกษานอกระบบ” หมายความว่า การศึกษาที่มีความยืดหยุ่นในการกำหนดจุดมุ่งหมาย รูปแบบวิธีการจัดการศึกษา ระยะเวลาของการศึกษา การวัดและประเมินผล ซึ่งเป็นเงื่อนไขของการสำเร็จการศึกษาโดยเนื้อหาและหลักสูตรจะต้องมีความเหมาะสมสอดคล้องกับสภาพปัญหาและความต้องการของบุคคลแต่ละกลุ่ม

“การศึกษาตามอัธยาศัย” หมายความว่า การศึกษาที่ให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ด้วยตนเอง ตามความสนใจ ศักยภาพ ความพร้อม และโอกาส โดยศึกษาจากบุคคล ประสบการณ์ สังคม สภาพแวดล้อม สื่อหรือแหล่ง ความรู้อื่น ๆ

“ผลการเรียน” หมายความว่า ความรู้ ทักษะ จริยธรรม และลักษณะบุคคล ที่ได้จากการศึกษาในระบบซึ่งสามารถแสดงในรูปของคะแนนตัวอักษร หรือแต้มระดับคะแนนที่นำมาคิดคะแนนผลการเรียนหรือคำนวณแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมได้

“ผลลัพธ์การเรียนรู้” หมายความว่า ผลที่เกิดขึ้นแก่ผู้เรียนผ่านกระบวนการเรียนรู้ที่ได้จากการศึกษาฝึกอบรบ หรือประสบการณ์ที่เกิดขึ้นจากการฝึกปฏิบัติ หรือการเรียนรู้จริงในที่ทำงานระหว่างการศึกษาศึกษา

“ผู้เรียน” หมายความว่า บุคคลที่เรียนจากการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ หรือการศึกษาตามอัธยาศัย

“รายวิชา” หมายความว่า รายวิชาในหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ของสถาบันการศึกษาที่เปิดสอนต่ำกว่าระดับอุดมศึกษาที่กระทรวงศึกษาธิการรับรอง หรือ ระดับอนุปริญญา ปริญญาตรี หรือระดับบัณฑิตศึกษา ของสถาบันอุดมศึกษาอื่น สถาบันการศึกษาที่จัดการศึกษาทางวิชาชีพ หรือองค์กรวิชาชีพ ทั้งนี้ ไม่ว่าจะ เป็นสถาบันหรือองค์กรจากในประเทศหรือต่างประเทศ

“ชุดวิชา” หมายความว่า กลุ่มของรายวิชาหรือส่วนหนึ่งของรายวิชาที่มีเนื้อหาเกี่ยวกับเรื่องใดเรื่องหนึ่งที่ทำให้ความรู้เป็นองค์รวมหรือมีลักษณะการนำความรู้มาบูรณาการ โดยแต่ละชุดวิชามีการจัดการเรียน การสอนแบบเบ็ดเสร็จในระยะเวลาหนึ่ง

“หลักสูตรอบรม” หมายความว่า หลักสูตรระยะสั้นหรือหลักสูตรฝึกอบรมที่จัดบริการแก่ผู้สนใจให้มีโอกาสเพิ่มพูนทักษะ สมรรถนะ ความรู้ทางวิชาการหรือวิชาชีพได้กว้างขวางยิ่งขึ้น เพื่อนำไปพัฒนา งานพัฒนาวิชาชีพ อันจะเป็นประโยชน์ต่อตนเอง สังคมและประเทศชาติไม่ว่าจะจัดโดยสถาบันอุดมศึกษาหรือหน่วยงานอื่น ๆ

ข้อ ๕ การดำเนินการเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษาในวิทยาลัย มีวัตถุประสงค์ ดังนี้

(๑) ส่งเสริมและสนับสนุนการเรียนรู้ตลอดชีวิตเพื่อให้ผู้เรียนทั้งการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย สามารถเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษา ได้อย่างคล่องตัวและรักษาไว้ ซึ่งมาตรฐานการศึกษาระดับอุดมศึกษา

(๒) ส่งเสริมให้สถาบันอุดมศึกษามีอิสระในการกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไข ในการเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษาโดยต้องมีมาตรฐานไม่ต่ำกว่าหลักเกณฑ์ตามประกาศฉบับนี้

ข้อ ๖ การเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษาระดับอุดมศึกษา มีหลักการดังต่อไปนี้

(๑) การเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษาดังกล่าวต้องสามารถเทียบโอนได้ทั้งจากการศึกษาในระบบการศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย

(๒) การเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษาดังกล่าวต้องยึดหลักความเสมอภาคและธำรงไว้ซึ่งคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา

(๓) วิทยาลัยต้องจัดให้มีหน่วยงานทำหน้าที่ให้คำแนะนำ ปรีกษาและดำเนินการให้มีการเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษาดังกล่าวตามกระบวนการและหลักเกณฑ์ที่กำหนด

(๔) วิทยาลัยต้องกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการที่ใช้ในการทดสอบและประเมินผลเพื่อการเทียบโอนที่มีมาตรฐาน

ข้อ ๗ หลักเกณฑ์การเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษา

(๑) หลักเกณฑ์การเทียบโอนจากการศึกษาในระบบ

ก. ระดับปริญญาตรี

(๑) เป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาในหลักสูตรสถาบันการศึกษาที่เปิดสอนต่ำกว่าระดับอุดมศึกษาที่กระทรวงศึกษาธิการรับรอง หรือในหลักสูตรระดับอุดมศึกษาหรือเทียบเท่าที่คณะกรรมการหรือหน่วยงานของรัฐที่มีอำนาจตามกฎหมายรับรอง

(๒) รายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่จะนำมาขอเทียบโอนต้องมีสาระสำคัญ ครอบคลุม รายวิชา หรือกลุ่มรายวิชาที่ขอเทียบโอน

(๓) ผลการเรียนในรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่จะนำมาขอเทียบโอน ต้องมีระดับ คะแนนไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐ จากระบบ ๔.๐๐ หรือเทียบเท่า

(๔) รายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่เทียบโอนจากต่างสถาบันอุดมศึกษา ไม่สามารถ นำมาคำนวณแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมได้

ข. ระดับบัณฑิตศึกษา

(๑) เป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาในหลักสูตรระดับอุดมศึกษาหรือเทียบเท่าที่ คณะกรรมการหรือหน่วยงานของรัฐที่มีอำนาจตามกฎหมายรับรอง

(๒) รายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่จะนำมาขอเทียบโอนต้องมีสาระสำคัญ ครอบคลุม รายวิชา หรือกลุ่มรายวิชาที่ขอเทียบโอน

(๓) ผลการเรียนในรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่จะนำมาขอเทียบโอน ต้องมีระดับ คะแนนไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐ จากระบบ ๔.๐๐ หรือเทียบเท่า

(๔) การเทียบโอนในรายวิชาวิทยานิพนธ์ให้เป็นไปตามที่วิทยาลัยกำหนดโดยความเห็นชอบของสภาวิทยาลัย

(๕) รายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่เทียบโอนจากต่างสถาบันอุดมศึกษา ไม่สามารถ นำมาคำนวณแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมได้

(๖) หลักเกณฑ์การเทียบโอนจากการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย

ก. ผู้ขอเทียบโอนมีผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ที่สอดคล้องกับผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ที่พึงประสงค์ของรายวิชาหรือชุดรายวิชาที่จะขอเทียบโอน

ข. ผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ที่ขอเทียบโอนไม่จำกัดระยะเวลาที่ใช้ในการเรียนรู้ และสั่งสมประสบการณ์ในผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้เรื่องนั้น แต่ต้องทันต่อความก้าวหน้าทางวิชาการของสาขาที่จะขอเทียบโอน

ค. ผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ที่เทียบโอนไม่สามารถนำมาคำนวณแต้มระดับคะแนน เฉลี่ยสะสมได้

ทั้งนี้ การเทียบโอนสำหรับการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย ให้สามารถเทียบโอนได้โดยรวมแล้วไม่เกินสามในสี่ของจำนวนหน่วยกิตรวมของหลักสูตร ที่รับโอนสำหรับระดับปริญญาตรี และไม่เกินกึ่งหนึ่งของจำนวนหน่วยกิตรวมของหลักสูตรที่รับโอน สำหรับระดับบัณฑิตศึกษา โดยให้คำนึงถึงการสร้างบัณฑิตที่พึงประสงค์และสอดคล้องกับความเชี่ยวชาญของวิทยาลัย กรณีการเทียบ โอนจากการศึกษาในระบบของสถาบันเดียวกันสามารถเทียบโอนได้มากกว่าที่กำหนด

การเทียบโอนจากการศึกษาในสถาบันหนึ่งไปยังอีกสถาบันหนึ่ง ไม่สามารถเทียบโอนต่อช่วง ไปยังสถาบันอุดมศึกษาอื่นได้ และต้องระบุไว้ในใบแสดงผลการเรียน (Transcript) ว่าเป็นรายวิชาหรือ กลุ่มรายวิชาที่มีการเทียบโอน

ข้อ ๘ วิธีการเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษา

(๑) ให้คณะจัดทำรายละเอียดผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ที่พึงประสงค์ อาจรวมถึงรายละเอียดของการเทียบ โอนหน่วยกิตและผลการศึกษารายวิชา ชุดวิชา หลักสูตรอบรมที่เปิดสอน และผ่านการเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะ ไว้ล่วงหน้าก่อนที่จะมีผู้ยื่นคำขอเทียบโอน เพื่อเป็นเกณฑ์เทียบเคียง ในการพิจารณา โดยผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ที่พึงประสงค์ต้องเทียบได้ตามมาตรฐานผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของแต่ละระดับคุณวุฒิ ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาซึ่งสามารถทดสอบและประเมินผลได้โดยวิธีการต่าง ๆ

(๒) วิธีการ ค่าธรรมเนียม และเงื่อนไข การยื่นคำขอเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษาให้เป็นไปตามที่วิทยาลัยกำหนด

(๓) การกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการที่ใช้ในการทดสอบและประเมินผลเพื่อการเทียบโอน ต้องมีคุณภาพ ได้มาตรฐาน มีความโปร่งใส และเสมอภาค โดยมีการทบทวนและปรับปรุง หลักเกณฑ์และวิธีการที่ใช้ประเมินผลเพื่อการเทียบโอนให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงทางวิชาการ และสังคม ทั้งนี้ ต้องคำนึงถึงความต้องการจำเป็นของแต่ละบุคคล ผ่านการเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะ ทั้งนี้ ต้องพิจารณาองค์ประกอบขั้นต่ำตามแต่ละกรณี ดังนี้

ก. กรณีเทียบโอนจากการศึกษาในระบบ ให้พิจารณาผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ ที่พึงประสงค์ สาระสำคัญ จำนวนหน่วยกิตและชั่วโมงสอน และผลการวัดและประเมินผลของผู้เรียน

ข. กรณีเทียบโอนจากการศึกษานอกระบบ ให้พิจารณาผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ ที่พึงประสงค์ สาระสำคัญ จำนวนชั่วโมงสอน วิธีการวัดและประเมินผล รูปแบบและวิธีการจัด การศึกษา คุณสมบัติของ ผู้สอน ผลการวัดและประเมินผลของผู้เรียน เอกสารยืนยันการศึกษาจากหน่วยงานที่จัดการศึกษา และข้อมูล ประวัติและผลงานของหน่วยงานที่จัดการศึกษา

ค. กรณีเทียบโอนจากการศึกษาตามอัธยาศัย ให้พิจารณาผลลัพธ์ การเรียนรู้จากบันทึก ประสบการณ์ ข้อมูลของแหล่งที่ผู้เรียนได้รับประสบการณ์นั้น และการเทียบเคียง ประสบการณ์กับผลลัพธ์ การเรียนรู้ที่พึงประสงค์ของรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชา

ง. กรณีการเทียบโอนที่ไม่สามารถพิจารณาองค์ประกอบตาม ก. ถึง ค. สามารถดำเนินการทดสอบ สมรรถนะได้

(๔) การบันทึกผลการศึกษามาจากการเทียบโอนในรายวิชา ชุดรายวิชา หรือหลักสูตรอบรมให้บันทึก ตามวิธีการประเมิน เช่น หน่วยกิตที่ได้รับการยกเว้นการเรียนที่เคยศึกษามาแล้วจากสถาบันอุดมศึกษา หน่วย กิตที่ได้จากการทดสอบ หน่วยกิตที่ได้จากการเสนอแฟ้มสะสมงาน หน่วยกิตที่ได้จากการทดสอบมาตรฐาน หน่วยกิตที่ได้จากการประเมินหรืออบรมที่จัดโดยหน่วยงานต่าง ๆ เป็นต้น มีรายละเอียด ดังนี้

CS หน่วยกิตจากการทดสอบมาตรฐาน (Credit from Standardized Test)

CE หน่วยกิตจากการทดสอบด้วยการสอบ (Credit from Examination)

CT หน่วยกิตจากการประเมินการศึกษาหรืออบรม (Credit from Training)

CP หน่วยกิตจากการประเมินแฟ้มสะสมงาน (Credit from Portfolio)

ข้อ ๔ ให้สำนักวิชาการและมาตรฐานการศึกษาทำหน้าที่ให้คำแนะนำ ปรีกษาและดำเนินการ ให้มีการเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษามากระบวนกรและหลักเกณฑ์ที่กำหนด

ข้อ ๙ ให้วิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการเทียบโอนระดับวิทยาลัย ประกอบด้วย

(๑) รองอธิการบดีที่ได้รับมอบหมาย เป็นประธานกรรมการ

(๒) คณบดีทุกคณะวิชา เป็นกรรมการ

(๓) ผู้อำนวยการสำนักบัณฑิตศึกษา เป็นกรรมการ

(๔) ผู้อำนวยการสำนักวิชาการและมาตรฐานการศึกษา เป็นกรรมการและเลขานุการ

(๕) หัวหน้างานหลักสูตร เป็นกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ข้อ ๑๐ คณะกรรมการเทียบโอนระดับวิทยาลัยมีหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) กำหนดนโยบายในการเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษา

(๒) กำกับ ดูแล ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างมีคุณภาพ และ รายงาน การดำเนินงานให้สภาวิทยาลัยทราบอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง

(๓) แต่งตั้งหรืออาจแต่งตั้ง อนุกรรมการดำเนินงานที่เกี่ยวข้อง รวมถึงให้คำปรึกษาและชี้แนะ แนวทางการดำเนินงานในการเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษา

ข้อ ๑๑ ให้คณะกรรมการประจำคณะทำหน้าที่วางแผนจัดทำระบบและกลไกการเทียบโอนหน่วยกิต และผลการศึกษาระดับคณะ และรายงานผลการดำเนินงานให้คณะกรรมการเทียบโอนระดับวิทยาลัย ทราบอย่างน้อยปีละสองครั้ง

ข้อ ๑๒ ให้คณะแต่งตั้งคณะกรรมการเทียบโอนระดับหลักสูตร ประกอบด้วย

(๑) คณบดี เป็นประธานกรรมการ

(๒) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวน ๒ คน เป็นกรรมการ

(๓) ประธานหลักสูตร เป็นกรรมการและเลขานุการ

ข้อ ๑๓ คณะกรรมการเทียบโอนระดับหลักสูตร มีหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการที่ใช้ในการทดสอบและประเมินผลเพื่อการเทียบโอน

(๒) ตรวจสอบความถูกต้องและครบถ้วนของข้อมูลที่เก็บสะสมในคลังหน่วยกิต

(๓) ดำเนินการเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษาและให้แจ้งผลการเทียบโอนที่ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะ ต่อสำนักวิชาการและมาตรฐานการศึกษา เพื่อบันทึกข้อมูลภายในระยะเวลาที่กำหนด

(๔) ทำหน้าที่อื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการเทียบโอนระดับวิทยาลัย กำหนด

ข้อ ๑๔ ให้อธิการบดีรักษาการตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจตีความหรือวินิจฉัยปัญหาเพื่อปฏิบัติ ให้เป็นไปตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๘

จินตนา บุญบงการ

(รองศาสตราจารย์ จินตนา บุญบงการ)

นายกสภาวิทยาลัยบัณฑิตเอเชีย